

# FIRDOUSSI DINA

## CONSULTANTE EN EXPERTISE COMPTABLE

Consultante comptable dynamique et motivée, je dispose d'une solide formation comptable, ainsi que d'une expérience pratique dans la gestion d'un portefeuille de clients variés. Mes compétences incluent la sauvegarde et l'archivage des données comptables, la transcription comptable des différents flux, la révision des comptes, la préparation des états financiers, ainsi que l'établissement des déclarations fiscales courantes.

Actuellement en phase de finalisation de mon Diplôme Supérieur de Comptabilité et de Gestion (DSCG), Je souhaite évoluer vers un poste de senior manager afin de piloter des missions variées à forte valeur ajoutée qui m'animent au quotidien, en m'appuyant sur l'expertise et les compétences développées au fil de mon parcours. Reconnue pour ma rigueur et ma capacité à travailler efficacement en équipe, je souhaite contribuer de manière significative à la stratégie d'un cabinet d'expertise comptable de renom, tout en développant mes compétences managériales et en participant à des missions à forte valeur ajoutée.



## COORDONNÉES

☎ 06.33.32.11.43

✉ dina.firdoussi@outlook.fr

🏠 09 rue des pêches de vigne,  
21121 Ahuy

## COMPÉTENCES

### Compétences techniques

- Gestion comptable
- Gestion fiscale
- Analyse financière
- Connaissance des normes comptables (PCG et IFRS)

### Logiciels maîtrisés

- Agiris (Isacompta)
- Cegid (Acd)

### Savoir-être

- Esprit d'équipe
- Gestion de la relation client
- Adaptabilité
- Résilience
- Organisation
- Autonomie

## LANGUES

Français : langue maternelle

Anglais : niveau débutant (A2)

## LOISIRS

Randonnée

Course à pied

## FORMATION

**Diplôme supérieur de comptabilité et de gestion (D.S.C.G)** 2022 - 2025  
Candidat libre, en cours d'obtention du diplôme (niveau acquis)

**Diplôme de comptabilité et de gestion (D.C.G)** 2017 - 2019  
Lycée polyvalent privé Saint-Bénigne de DIJON  
Formation initiale

**Diplôme du brevet de technicien supérieur de comptabilité et gestion (BTS – CG)** 2015 - 2017  
Lycée polyvalent privé Saint-Bénigne de DIJON  
Formation initiale

## EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

**Chargée de clientèle comptable chez AXENS (LYON)** 23 novembre 2023 - 14 janvier 2022  
Sur un portefeuille attitré composé d'une quarantaine de dossiers clients aux régimes fiscaux, tailles et activités variés, j'ai mené à bien les missions suivantes :

- Sauvegarde et archivage des données comptables
- Gestion de la comptabilité pour un portefeuille de clients variés
- Révision des comptes
- Aide à la préparation des états financiers
- Calcul et déclarations fiscales courantes : DAS2, TVA, taxe sur l'affectation des véhicules de tourisme à des fins économiques, taxe sur les salaires, impôt sur les sociétés, impôt sur le revenu, contribution économique territoriale, etc.

**Assistante expertise-comptable Exco-socodoc (DIJON)** 21 janvier 2022 - 14 juin 2021  
Sur un portefeuille attitré composé d'une quarantaine de dossiers clients aux régimes fiscaux, tailles et activités variés, j'ai mené à bien les missions suivantes :

- Sauvegarde et archivage des données comptables
- Tenue de la comptabilité générale
- Déclaration périodique de la taxe sur la valeur ajoutée (TVA)

**Collaboratrice comptable chez P2R (LYON)** 10 mars 2021 - 13 janvier 2020  
Sur un portefeuille attitré composé d'une quarantaine de dossiers clients, majoritairement constitué d'agences immobilières, j'ai mené à bien les missions suivantes :

- Sauvegarde et archivage des données comptables
- Tenue de la comptabilité générale
- Déclaration périodique de la taxe sur la valeur ajoutée (TVA)